

河南财经政法大学文件

河财政教〔2024〕92号

河南财经政法大学 关于做好2023–2024学年本科教学质量报告 编制发布工作的通知

学校各单位：

为贯彻国务院教育督导委员会、教育部和河南省教育厅有关文件精神，根据学校2024年度本科教学工作计划的安排，学校决定启动《2023–2024学年本科教学质量报告》编制发布工作。现就做好该项工作有关事项通知如下：

一、编制发布本科教学质量报告的意义

编制及发布本科教学质量报告是教育部《高等学校信息公开事项清单》中的一项重要内容，是学校完善自我评估制度，建立健全高等教育质量保障体系，实现高等教育内涵式

发展的重要举措，也是学校向社会展示办学特色、宣传办学理念 and 教学成果的重要途径。

二、工作分工与要求

1. 教育教学评价中心负责报告的方案设计、任务分解、数据汇总、材料整合、文稿编写、上报发布工作。

2. 各责任部门根据任务分工的要求提供相关内容的文稿和数据，并负责填报支撑数据相应表格；其他部门应当无条件提供相应的支持和帮助。

3. 各部门要高度重视《2023-2024 学年本科教学质量报告》的编制发布工作，一把手应亲自负责本部门各项任务的督导落实，指定专人负责，按照任务分工，精心组织、紧密配合，紧紧围绕立德树人根本任务，围绕人才培养核心工作，立足学校推进本科教学建设与改革的工作举措，认真分析总结，凝练工作特色和经验，并提出影响本科教育教学质量的突出问题，以及解决问题的措施、建议和预期效果，全面展示学校本科教学质量和人才培养状况。

4. 支撑数据计算方法参照《教育部关于印发〈普通高等学校基本办学条件指标（试行）的通知〉》（教发〔2004〕2号）及《中国教育监测与评价统计指标体系（2020年版）》（教发〔2020〕6号）文件。相关数据填报口径应与高等教育质量监测国家数据平台2024年监测数据填报口径保持一致。数据填报使用《2023-2024 学年本科教学质量报告附表》（附件3），保持附表名称。

5. 报告格式要求:

- (1) 标题: 黑体小二加粗居中, 单倍行距。
- (2) 一级标题: 黑体小三顶左, 单倍行距。
- (3) 二级标题: 黑体四号顶左, 单倍行距。
- (4) 三级标题: 黑体小四顶左, 单倍行距。
- (5) 段落文字: 宋体小四, 两端对齐书写, 段落首行左缩进 2 个汉字符, 行距 20 磅。
- (6) 表格: 表名置于表的上方, 宋体五号居中, 表格内文字为宋体, 大小根据表的内容自行调整。
- (7) 图: 图名置于图的下方, 宋体五号居中, 单倍行距。

三、时间安排

- 1. 方案设计和任务分解: 10 月 8 日-10 月 14 日。
- 2. 发布通知和布置任务: 10 月 15 日。
- 3. 报送相关部门编写人员信息表 (附件 4): 10 月 17 日。
- 4. 各责任部门报送材料截止时间为 10 月 31 日。纸质材料经单位主要负责人签字并加盖单位公章后报送行政办公楼 232 房间, 电子文档文件名以单位名称命名, 发送邮箱: huelzlbq@163.com。

5. 整合材料与文稿编写：11 月 1 日-11 月 15 日。

6. 文稿审改和发布备案：11 月 18 日-11 月 29 日。

联系人：宋素亚

联系电话：86158522，18503885182

附件：1. 河南财经政法大学 2023-2024 学年本科教学质量报告任务分工

2. 河南财经政法大学 2023-2024 学年本科教学质量报告支撑数据填报任务分工

3. 2023-2024 学年本科教学质量报告附表

4. 河南财经政法大学 2023-2024 学年本科教学质量报告编写人员信息表



